



titolo: 01_Consiglio CdS in Archeologia 02 –12 -
2019.docx

Il giorno 2 dicembre 2019, alle ore 9,30, si è riunito presso l'aula 15 di via Gino Capponi, 9, il Consiglio del Corso di Studio in Archeologia, in seduta allargata, convocato con nota del 25/11/2019 prot. 218251, trasmessa tramite posta elettronica con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale dei precedenti consigli (17.06.2019; 09.10.2019)
2. Comunicazioni
3. Cultori della materia a.a. 2019-2020;
4. Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione
(<https://www.unifi.it/CMpro-v-p-9567.html>)
5. Scheda di Monitoraggio Annuale 2019;
6. Delega PF 24;
7. Programmazione didattica 2020 (prima ricognizione)
8. Tirocini e laboratori archeologici CdS, scheda ammissione)
9. Pratiche studenti
10. Varie ed eventuali

Composizione del Corso di Studio

Cecconi Giovanni Alberto			
Liverani Paolo			
Professori associati			
Catagnoti Amalia			
Magnelli Adalberto			
Magnelli Enrico			
Romeo Ilaria			
Rosati Gloria			
Torri Giulia			
Nucciotti Michele			
Pucci Marina			
Lo Vetro Domenico			
Ricercatori			
Alberti Maria Emanuela			
Buccino Laura			
Cappuccini Luca			
Contratti			
Martini Fabio			
Mazzoni Stefania			
De Silva Michele			
Noferi Claudia			
Pruno Elisa			
Vannini Guido			
Rappresentanti studenti			
Biancalani Gabriele			
Santini Chiara			

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 9,30.
[cfr. foglio firme, Allegato 1].

Assolve alle funzioni di Segretario il Prof. Luca Cappuccini

1. Approvazione verbali dei precedenti consigli (17.06.2019; 09.10.2019)

Il Presidente presenta al Consiglio i due verbali dei precedenti consigli, inviati al Consiglio contestualmente alla convocazione all'attuale Consiglio. Non ci sono segnalazioni relativamente ai due documenti. Il Presidente pone i due verbali indicati in approvazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

- a. Il Presidente comunica che sei studenti del CdS sono stati ammessi al programma di eccellenza: tre studenti dal curriculum classico, due studenti dal curriculum orientale e uno studente dal curriculum medievale. Il Presidente illustra come si è svolta la selezione e rivela una aumentata partecipazione. Si sottolinea come anche quest'anno il CdS ha avuto due posti in più sui quattro previsti.

*titolo: 01_Consiglio CdS in Archeologia 02 –12 -
2019.docx*

- b. Il Presidente illustra ai colleghi l'impegno del Direttore, insieme ai colleghi presidenti dei CdS magistrali e triennali e i delegati alle disabilità, per produrre un vademecum che i docenti dei CdS possano utilizzare come supporto per sostenere gli studenti dei corsi e quelli che presentano problemi di DSA.

3. Cultori della materia a.a. 2019-2020

Il Presidente, nei giorni precedenti al Consiglio, ha richiesto in via telematica ai colleghi di segnalare i cultori della materia per il prossimo anno 2020, ricordando di allegare il curriculum degli eventuali nuovi cultori. Il Presidente ricorda che al momento è previsto un cultore per SSD per docente. Si apre il dibattito e si ricorda come in altri Dipartimenti esista un regolamento che stabilisce i criteri per la nomina dei cultori. In particolare la collega Romeo ricorda che sarebbe opportuno aprire tale possibilità agli specializzati. Secondo Cappuccini inoltre sarebbe opportuno includere i dottorandi almeno al terzo anno di corso visto che questi hanno già esperienza nell'ambito della ricerca e spesso assistono i docenti nelle attività di laboratorio. Il Presidente è d'accordo e invita i colleghi a fare presente la necessità di un regolamento in un futuro Consiglio di dipartimento.

Per il prossimo anno accademico si pongono in votazione i seguenti cultori:

Elisabetta Cianfanelli, Assiriologia –L-OR/03, Prof. Catagnoti (Nuovo, si presenta curriculum)

Francesco Barsacchi, Ittitologia(L-OR/04), Prof. Torri (rinnovo)

Giulia Dionisio, Civiltà egee (L-FIL-LET/01), Prof. Alberti (rinnovo)

Stefano Bertola, Archeologia Preistorica L-ANT/01, Prof. Martini – Prof. Lo Vetro (rinnovo)

Giorgio Pocobelli, Topografia (L-ANT/09), Prof. Liverani (rinnovo)

Matteo Milletti, Etruscologia (L-ANT/06), Prof. Luca Cappuccini (Nuovo, si presenta curriculum)

Irene Vezzani, Egittologia (L-OR/02), Prof. Gloria Rosati (rinnovo)

Silvia Leporatti, Archeologia medievale (L-ANT/08), Prof. Guido Vannini (rinnovo) Chiara Molducci, Storia degli insediamenti medievali (L-ANT/08), Prof. Michele Nucciotti (rinnovo)

Caterina Parigi (L-ANT/02), Prof. Ilaria Romeo (rinnovo)

Sebastian Soldi, Archeologia e storia dell'Arte del Vicino oriente antico (L-OR/05), Prof. Marina Pucci (rinnovo)

Valentina Orsi, Archeologia e storia dell'Arte del Vicino oriente antico (L-OR/05), Prof. Stefania Mazzoni (rinnovo)

Il Consiglio approva i nomi all'unanimità.

Il Presidente ricorda al Consiglio che, insieme alla lista, porterà nel prossimo Consiglio di Dipartimento anche i curricula dei due nuovi cultori Cianfanelli e Milletti.

4. Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione

Il Presidente illustra la relazione annuale del Nucleo di Valutazione che registra l'andamento dei CdS dell'Ateneo. La relazione ricorda come il nostro CdS sia al momento ancora sotto valutazione da parte dell'ANVUR in attesa della valutazione definitiva. Si ricorda che la relazione del NV riporta, riguardo a tale punto:

“Per i corsi auditi nel 2018 (ossia quelli che hanno avuto la visita di accreditamento), nelle more di ricevere il rapporto ANVUR definitivo e che i CdS predispongano i piani di miglioramento, si prevede un sistema di monitoraggio che porterà, alla scadenza dell'accREDITamento, al rapporto secondo le specifiche dettate da ANVUR.”

Il Presidente ricorda gli sforzi compiuti per aggiornare l'offerta didattica e la strada intrapresa per migliorare il dato della lunga percorrenza. L'inserimento delle attività archeologiche e dei laboratori nel percorso dovrebbe dare un contributo significativo anche a migliorare tale dato oltre che a migliorare l'aspetto di professionalizzazione del CdS.

5. Scheda di Monitoraggio Annuale 2019 (allegato 1 al presente verbale)

Il Presidente lascia la parola alla Prof. Ilaria Romeo referente della qualità del CdS. La Prof. Romeo illustra i dati relativi al CdS, trasmessi al CdS dal MIUR attraverso la SUA con ultimo aggiornamento a ottobre 2019. La Prof. Romeo illustra il lavoro di monitoraggio condotto insieme al GR che è stato convocato in data 19/11/2019 nella sede di via Capponi. Il GR, riunitosi al completo e in presenza degli studenti Arianna Lobina e Matteo Penco, ha preparato il commento ai dati della SMA rilevando quelle che sono le attuali criticità: bassa internazionalizzazione e lunga percorrenza. Per il secondo punto il CdS ritiene di essere intervenuto in maniera adeguata e l'eventuale miglioramento si potrà accertare attraverso un sistema di monitoraggio sul lungo periodo. Si prevede di poter avere un quadro esauriente alla fine del ciclo dell'attuale coorte di studenti.

Per l'internazionalizzazione il CdS, attraverso il delegato Prof. Pucci, lavora al miglioramento del dato e incoraggia gli studenti a compiere attività

titolo: 01_Consiglio CdS in Archeologia 02 –12 -
2019.docx

Erasmus+.

La Prof. Romeo legge il commento alla SMA.

Il Presidente pone il documento in approvazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Delega PF 24

Il Presidente ricorda al Consiglio il percorso PF 24 e i termini del riconoscimento degli eventuali crediti già sostenuti dagli studenti. Il Presidente inoltre ricorda che già lo scorso anno la commissione PF24 aveva ricevuto la delega alla revisione dei CFU degli studenti.

- Preso atto che al termine della prima edizione del PF24 2017/18 è stato redatto un elenco degli esami riconosciuti dai Corsi di studio dell'Università di Firenze ai sensi del DM 616/2017;
- Preso atto che la Commissione PF24 di Ateneo ha stabilito che i suddetti esami potranno essere riconosciuti ai candidati che dovessero effettuare domanda di riconoscimento (Verbale n. 1 – Commissione PF24);
-

Il Presidente pone dunque la delega alla commissione PF24 in votazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Programmazione didattica 2020 (prima ricognizione)

Il Presidente ricorda ai docenti che nel mese di febbraio di dovrà procedere con la revisione del regolamento didattico, parte tabellare e parte discorsiva. Il CdS non prevede invece l'apertura dell'ordinamento e quindi tale scadenza non verrà presa in considerazione. Il Presidente riporta le scadenze fissate dall'Ateneo e gli adempimenti:

IN CASO DI MODIFICA AI REGOLAMENTI DIDATTICI (SOLO PARTE TESTUALE)

entro il 14 febbraio 2020

I Consigli di Corso di studio devono inviare alla Scuola le proposte circa eventuali modifiche dei Regolamenti Didattici (parte testuale)

OFFERTA DIDATTICA PROGRAMMATA, OFFERTA DIDATTICA EROGATA E PROGRAMMAZIONE DEGLI ACCESSI, DOCENTI DI RIFERIMENTO, TUTOR DEI CDS

entro il 14 febbraio 2020

I Consigli di Corso di studio devono inviare alla Scuola:

- le proposte degli insegnamenti relativi alla "Offerta Didattica Programmata degli anni successivi al primo della coorte 2020" e alla "Offerta didattica Erogata del primo anno della coorte 2020" (che deve coincidere con la PARTE TABELLARE DEI REGOLAMENTI DIDATTICI), evidenziando con chiarezza nelle proprie delibere le modifiche rispetto all'anno precedente
- le proposte di copertura e l'indicazione dei semestri relativi alla "Offerta Didattica Erogata" (cioè al piano annuale delle attività didattiche). L'offerta didattica erogata è da inserire nell'applicativo interno Program-Did. (<http://www.Programdid.net>), che sarà predisposto quanto prima per la nuova programmazione 2020/2021 con il riversamento della programmazione 2019/2020 (con un link attivo alla stessa) e da trasmettere, già rivista dalle Segreterie Didattiche, in formato Excel (sono rigorosamente da inserire sia in Program-Did, sia nel formato Excel anche le mutazioni con l'indicazione del codice della disciplina e del CdS da cui mutano)
- piano di studi Coorte 2020
- tabella dei docenti di riferimento
- tutor CdS
- docenti di riferimento dei CdS

Il Presidente invita i colleghi a riflettere su eventuali modifiche del loro carico didattico, richieste contratti e situazione degli insegnamenti.

La Prof. Romeo lamenta un eccessivo carico didattico sulla magistrale per gli insegnamenti di Archeologia Classica che attualmente sono sostenuti da lei e dalla ricercatrice di tipo A, Laura Buccino con carico didattico limitato. Fa dunque presente che verrà richiesto un contratto.

Il Presidente si dice d'accordo ma ricorda al Consiglio che al momento non è nota la disponibilità dei contratti. Sicuramente il CdS è virtuoso e i pochi contratti servono per sostenere situazioni con carico didattico molto elevato. Inoltre in virtù della nuova offerta di laboratori si potrebbe rinunciare al contratto di Metodologia della ricerca archeologica.

8. Tirocini e laboratori archeologici CdS, scheda ammissione (allegato 2)

Il Presidente ha già inviato la scheda a tutto il Consiglio. Vengono proposte alcune modifiche:

- segnalare se lo studente intende iscriversi a più attività di tirocinio/scavo archeologico;
- chiedere il curriculum dello studente.

Vengono apportate le modifiche seduta stante e la scheda è posta in approvazione.

titolo: 01_Consiglio CdS in Archeologia 02 –12 -
2019.docx

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce che al termine delle vacanze di Natale la scheda verrà messa on-line, inviata agli studenti del CdS per mail e la tutor, Annamaria Nardon si occuperà di andare nelle aule a spiegare le modalità di domanda.

9. pratiche studenti

Cambio curriculum:

SIMONI Chiara, n. matr. 7017138, iscritta al II anno del corso di laurea magistrale in Archeologia curr. Archeologia Classica, chiede il cambio di curriculum ad Archeologia Medievale. Pertanto viene ammessa con il riconoscimento di 42 cfu come da scheda allegata

Piani di studio cartacei:

Baldi Simone, n. matr. 6227193

Leonetti Miriam, n. matr. 6245179

Squilloni Leonardo, n. matr. 7002719

10. Varie ed eventuali

Il Presidente non ha nulla da comunicare.

Prende la parola la Prof. Stefania Mazzoni presente al Consiglio in qualità di contrattista presso l'insegnamento di Archeologia siro-anatolica.

La Prof. Mazzoni riferisce, anche a nome della Prof. Pucci (assente giustificata), che la fondazione OrMe, da anni impegnata nel sostegno delle attività di ricerca di Orientalistica antica sul campo, ha intenzione di investire in una figura professionale e specializzata nell'ambito dell'Archeologia siriana finanziando un posto da ricercatore di tipo A (RTdA) su fondi propri. Tale finanziamento è motivato dall'intensificarsi delle attività di sostegno e recupero del patrimonio archeologico siriano e di ripresa possibile delle attività sul campo.

Alle ore 11,00 essendo stati trattati tutti i punti all'Ordine del giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Prof. Luca Cappuccini

Il Presidente
Prof. Giulia Torri