

**VERBALE**  
**DEL CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ARCHEOLOGIA**  
**DEL GIORNO 21 OTTOBRE 2016**

Il Consiglio di corso di laurea magistrale in ARCHEOLOGIA si è riunito presso il Museo e Istituto fiorentino di Preistoria in Firenze il giorno 21 Ottobre 2016, alle ore 12,00 con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione dei verbali 08/03/2016, 30/03/2016, 27/04/2016, 1/09/2016**
- 2) Comunicazioni del presidente**
- 3) Organizzazione del cds**
- 4) Tourisma 2017**
- 5) Varie ed eventuali**

Contestualmente è riunita anche la Sezione di Archeologia e Antico Oriente.

**Presenti:** Fabio Martini, Margherita Jasink, Stefania Mazzoni, Ilaria Romeo, Marco Trapani, Marina Pucci, Francesco Becchi, Domenico Lo Vetro, Amalia Catagnoti, Giulia Torri, Gloria Rosati, Paolo Liverani, Francesco Becchi, Claudia Noferi.

**Assenti giustificati:** Giandomenico De Tommaso, Guido Vannini, Michele Nucciotti, Luca Cappuccini.

Presiede Fabio Martini, funge da segretario Marina Pucci

Liverani chiede che venga inserito all'ordine del giorno la discussione sull'Allegato alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Studi Umanistici e della formazione. Il Consiglio approva.

**1. *Approvazione dei verbali***

Vengono messi all'approvazione i seguenti verbali:  
CdLM del 27.04.2016 verbale in approvazione

CdLM del 25/30.03.2016 verbale in approvazione per programmazione

I verbali vengono approvati all'unanimità.

**2. *Comunicazioni del Presidente***

Le comunicazioni sono inserite nei vari punti all'odg per consentire eventuali discussioni.

**3. *Organizzazione del CdS LM-2***

a) Pratiche Studenti:

Giuliana Paradiso (matr. 5875652) chiede il riconoscimento di n. 6 CFU per tirocinio B006361 avendo partecipato alla scavo di Yozgat in Turchia, con scavo nell'area A e nell'area D, con schedatura di materiale per n. 496 ore. Il Consiglio approva.

b) Orario per il secondo semestre: A fronte di una struttura che richiederà correzioni per il futuro al fine di bilanciare gli equilibri del carico didattico tra i due semestri, il Consiglio riflette sulle misure da

apportare. Liverani fa presente lo squilibrio degli orari di insegnamento e si dichiara disponibile a spostare tutti i suoi insegnamenti del prossimo anno accademico al primo semestre. Si passa poi al confronto delle sovrapposizioni per gli orari del secondo semestre. Catagnoti invierà una tabella complessiva dei curriculum in modo da verificare le sovrapposizioni.

c) Contratti di insegnamento

- a seguito del pensionamento di Jasink e Mazzoni la richiesta alla Scuola SEeF di due contratti per il II semestre 2016-17 è già stata fatta e si resta in attesa del bando.

-Torri riferisce sull'incontro avuto insieme a Martini con il Prorettore Perrone Compagni, la quale accerterà presso la Scuola la fattibilità di attivazione dei contratti di Archeologia della Magna Grecia, Metodologie della ricerca archeologica, Storia del Vicino Oriente Antico per i quali è già stata inoltrata richiesta.

-Mazzoni riferisce sulle informazioni che ha potuto raccogliere dal direttore della Scuola SUeF e dal prorettore alla didattica Perrone Compagni sulla necessità di aver un contratto di insegnamento a titolo gratuito per poter svolgere la funzione di coordinatore PRIN d'Ateneo. Sembra (stante una mail della dot.ssa Palma) che il coordinamento non dipenda dal tipo di contratto del docente, sarebbe quindi possibile continuare a svolgere il ruolo di coordinatori anche avendo un contratto d'insegnamento retribuito.

-Jasink presenta il problema della verbalizzazione degli esami di Civiltà Egee a partire dall'appello di Dicembre. Chiede quindi che De Tommaso sia presidente della commissione d'esame e che le date dell'appello di Civiltà Egee corrispondano a quelle già indicate da De Tommaso per gli insegnamenti di Archeologia Greca. Il Consiglio approva

-Pucci fa presente di aver già richiesto via mail al presidente di CdLM di essere inserita nelle commissioni d'esame di dicembre per Archeologia e Storia dell'Arte del Vicino Oriente Antico.

-si richiede la continuità del contratto di Etruscologia a completamento dell'orario previsto dall'offerta formativa, orario che è parzialmente a carico di Cappuccini sino alla copertura del suo monte ore stabilito per legge

Questo punto 3-c) all'odg viene approvato seduta stante per l'inoltro alla Scuola SUeF.

d) Il presidente comunica che Domenico Lo Vetro prenderà servizio dal 1 Novembre 2016 e di conseguenza un contratto d'insegnamento attualmente a lui affidato verrà liberato.

e) il Consiglio prende in esame l'Allegato alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Studi Umanistici e della formazione, con i due quadri A e B. Il Consiglio approva.

#### **4. TourismA 2017**

Romeo aggiorna sulla organizzazione dell'evento. Gli organizzatori della manifestazione hanno approvato la proposta del nostro CdS e il convegno sul tema delle ricerche in Italia, Oriente e Africa è stato inserito nel programma ufficiale nella versione approvata dal CdS mediante scambio di e.mail. Il convegno si terrà domenica 19 febbraio dalle ore 13,45 alle ore 18. Il Box espositivo è stato prenotato ma la discussione su come allestirlo viene rimandata al prossimo incontro. A fronte della spesa di euro 1200 + IVA per l'affitto box, comunica che il dipartimento SAGAS ha già approvato un contributo pari ad euro 800, la rimanente cifra graverà sul fondo straordinario.

## 5. Varie ed Eventuali

- a) Trapani presenta alla sezione un'iniziativa promossa con Fabrizio Paolucci (direttore del Dipartimento Antichità Classica della Galleria degli Uffizi) di coinvolgere gli studenti nella redazione di guide online per il sito di Izi-Travel (<https://izi.travel/it>) sui monumenti degli Uffizi. Martini propone di coinvolgere gli studenti anche nella redazione di guide per il corso di laurea (LM-2) come prodotto da presentare al CdM.
- b) Si propone di stilare una brochure informativa sui corsi del CdS, rivolto agli studenti fruitori della didattica seguendo il modello di altri CdS. Il Consiglio incarica Nucciotti della preparazione della brochure.
- c) Pucci chiede ai membri del consiglio di iniziare a riflettere su come impiegare la seconda quota del fondo straordinario destinata alle attrezzature in modo da discuterne alla prossima riunione. Per quanto concerne le quote singole per scavi e ricerche, il Consiglio inoltre stabilisce di utilizzare la seconda tranche dei fondi straordinari entro Settembre 2017

La seduta si chiude alle ore 13.00 per procedere poi all'elezione del nuovo presidente del CdS

IL PRESIDENTE

Fabio Martini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Marina Pucci