

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

Il giorno 14 febbraio 2023 alle ore 15,30 si è riunito in seduta telematica attraverso la piattaforma MEET di Google, il Consiglio del Corso di Studio in Archeologia, convocato con nota Prot. n. 0027125 del 07/02/2023, trasmessa tramite posta elettronica con il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del consiglio precedente
3. Modifiche alla nuova proposta di Ordinamento, a ratifica
4. Modifiche al Regolamento Didattico
5. Programmazione didattica 2023-2024:
  - a) didattica erogata a.a. 2023/2024
  - b) didattica programmata coorte 2023
  - c) piano di studi coorte 2023
  - d) docenti di riferimento 2023
  - e) tutor CdS
  - f) contratti di docenza
6. Attribuzione compiti didattica integrativa e servizi agli studenti ai ricercatori
7. Programmazione triennale personale docente e ricercatore 2023-2025
8. Orario lezioni secondo semestre, modifiche a ratifica
9. Insegnamento Urbanistica del mondo romano 2 in modalità da remoto a ratifica
10. Relazione della commissione paritetica della Scuola SUeF
11. Programma di Eccellenza: programmazione Visiting professors prossimo quinquennio
12. Pratiche studenti (provvedimenti urgenti a ratifica)
13. Varie ed eventuali

Composizione del Corso di Studio

<b>Professori ordinari</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
Liverani Paolo	X		
Romeo Ilaria	X		
<b>Professori associati</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
Alberti M. Emanuela	X		
Catagnoti Amalia	X		
Magnelli Adalberto			X
Torri Giulia	X		
Nucciotti Michele	X		
Pucci Marina	X		
Lo Vetro Domenico	X		
Cappuccini Luca	X		
Pogossian Zaroui	X		
<b>Ricercatori</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
Buccino Laura			X
Contardi Federico	X		
Felli Candida	X		
Pruno Elisa	X		

<b>Docenti a contratto</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
----------------------------	-----------------	----------------	-----------------------------

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

Angeli Lucia		X	
Barsacchi F. Giuseppe	X		
De Silva Michele			X
Fochetti Beatrice	X		
Ismaelli Tommaso	X		
Martini Fabio		X	
Mazzoni Stefania		X	
Pocobelli Giorgio F.			X
Vannini Guido	X		

Rappresentanti studenti	Presente	Assente	Assente giustificato
Bartolozzi Sofia	X		
Carputo Gianluca	X		
Mugnai Samuele	X		

I membri del consiglio che partecipano alla riunione dichiarano in chat di essere presenti. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore. 15.35.

Partecipa alla seduta su invito del Presidente la tutor Benedetta Colasanti.

La seduta è ospitata sulla piattaforma Google Meet al seguente link: [meet.google.com/vja-tkam-xhsv](https://meet.google.com/vja-tkam-xhsv)

Assolve alle funzioni di Segretario la prof. Candida Felli.

## 1. Comunicazioni

- Il Presidente fa riferimento a quanto discusso nel corso dell'ultimo Consiglio della Scuola SUeF riguardo al DM 930/2022 (in cartella sul drive condiviso) che apre alla possibilità da parte degli studenti di frequentare due corsi di studio dei quali almeno uno non sia a frequenza obbligatoria. A questo tema si collega la recente nota del Presidente della Scuola SUeF (in cartella sul drive condiviso) riguardo alla sua decisione di lasciare la scelta sulla frequenza obbligatoria ai singoli CdS. Secondo Lo Vetro sarebbe opportuno mantenere la frequenza obbligatoria per il nostro CdS e invita i colleghi ad una riflessione e propone, qualora qualcuno lo ritenesse opportuno, di affrontare il tema in un prossimo consiglio con discussione approfondita. Interviene Pucci chiedendo se poi decidiamo di cambiare va cambiato il regolamento? Il Presidente risponde affermativamente e propone di ridiscuterne. Pucci: programma non frequentanti quindi non dovrebbe essere dato se resta l'obbligo di frequenza. Il Presidente risponde che i docenti sono tenuti a prevedere un programma da non frequentati per gli studenti part-time, Torri fa presente che questo è stabilito anche nel regolamento.

- Percorso di Eccellenza: il presidente illustra il programma aggiornato (in cartella sul drive condiviso), manca ancora qualche abstract, le lezioni si terranno dal 24 febbraio fino a fine maggio. Tre sono gli appuntamenti che riguardano direttamente il nostro CdS, il primo è Archer Martin venerdì 3 marzo, Daniele Sacco il 31 marzo, Marco Pacciarelli il 5 maggio. Nella stessa cartella è possibile consultare programma della settimana didattica internazionale: in programma per quanto riguarda il nostro CdS i consueti due appuntamenti: incontro con la referente della Biblioteca Umanistica, la dott.ssa Postiglione

---

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

(sarà ospitato nello spazio della lezione di Archeologia siro-anatolica della prof. Mazzoni); incontro con gli studenti il 28 febbraio alle ore 15 presso l'aula del Museo di Preistoria.

- Iniziativa diffusa dal Rettorato relativa agli spazi del Comune di Portoferraio, manifestazione di interesse da parte di Maria Emanuela Alberti.

## 2. Approvazione Verbale del Consiglio precedente

Il Presidente mette in approvazione il verbale della seduta precedente del 13/12/2022.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 3. Modifiche alla nuova proposta di Ordinamento, a ratifica

Il Presidente comunica con soddisfazione che la proposta di modifica dell'Ordinamento del nostro Corso di Studi ha superato il primo step, ossia quello della validazione da parte della Commissione Didattica di Ateneo. Si attende dunque il responso del CUN.

Il Presidente ringrazia tutti i colleghi che hanno partecipato alla stesura del nuovo Ordinamento, *in primis* i referenti dei curricula, e Giulia Torri referente della qualità.

Il Presidente informa che ci sono tuttavia piccole modifiche da approvare a ratifica:

- su suggerimento della Scuola SUeF sono state apportate due piccole modifiche al nuovo Ordinamento: una riguarda il quadro A2.B (codifiche ISTAT), dove non è stato possibile inserire la codifica 2.5.5 (specialisti nella conservazione dei beni culturali) perché non prevista tra quelle ammissibili per la classe LM-2; l'altra modifica riguarda il quadro A3.a ("Conoscenze richieste per l'accesso") dove è stata espunta una frase che faceva riferimento al possesso di adeguate conoscenze dei "principali strumenti informatici", la frase è stata cassata, perché poteva dare adito a equivoci riguardo ad una richiesta di certificati che attestassero specifiche conoscenze informatiche.
- Un'ulteriore modifica riguarda la riformulazione di una frase nel testo del quadro A4.a (**vedi allegato 1**) come suggerito dalla Commissione Didattica di Ateneo.
- Ilaria Romeo propone di sostituire nei quadri A2.a e A4.b1 il termine "linguaggi" con il termine "lingue" poiché più appropriato. La proposta viene accolta con favore dal consiglio.

Tutte le modifiche appena illustrate sono riportate nel testo dell'Ordinamento caricato nella cartella sul drive condiviso e allegato al presente verbale (**allegato 1**).

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le modifiche.

## 4. Modifiche al Regolamento Didattico

---

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

Il Presidente illustra le modifiche al Regolamento. Il lavoro più corposo è stato fatto sulla parte tabellare (articolo 17). Il Presidente ringrazia Giovanna Daddi della segreteria didattica per il prezioso lavoro fatto.

Le altre modifiche più rilevanti riguardano gli articoli 2, 3, 4, 7.

Tutte

Il Presidente ringrazia tutti i colleghi che hanno partecipato alla stesura del nuovo Ordinamento, *in primis* i referenti dei curricula, e Giulia Torri referente della qualità.

Tutte le modifiche sono riportate nel testo del Regolamento caricato nella cartella sul drive condiviso e allegato al presente verbale (**allegato 2**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### 5. Programmazione didattica 2023-2024

- a) didattica erogata a.a. 2023-2024: il presidente illustra la didattica erogata nel 2023-2024, evidenziando nel dettaglio le numerose modifiche come da tabella in allegato (**allegato 3**). Chiede ai docenti di controllare la tabella relativa presente nella cartella condivisa sul drive per verificare coperture e semestri degli insegnamenti.
- b) didattica programmata coorte 2023: il presidente illustra la didattica programmata del II anno (2024-25) di chi si iscriverà l'anno prossimo (coorte 2023) (**allegato 4**), già in regime di nuovo ordinamento e regolamento, e chiede ai docenti di controllare nella cartella condivisa che il contenuto del file rispecchi quanto proposto dai rispettivi curricula.
- c) piano di studi coorte 2023: Il presidente illustra il piano di studi della coorte 2023 come da **allegato 5**, evidenziando le principali novità per ciascun curriculum. Il Presidente chiede ai docenti di controllare nella cartella condivisa che il contenuto del file rispecchi quanto proposto dai rispettivi curricula.
- d) docenti di riferimento 2023: il Presidente illustra la lista dei docenti di riferimento, non ci sono variazioni rispetto allo scorso anno (**allegato 6**).
- e) tutor CdS: confermati Lo Vetro e Pucci (**allegato 7**).
- f) contratti di docenza: Il Presidente illustra i contratti di docenza (rinnovi e nuove attivazioni) e le relative motivazioni come riportate di seguito e nell'**allegato 8**:

#### Rinnovi:

-B029523 Storia dell'Arte preistorica (L-ANT/01); 6CFU contratto per Fabio Martini, tipologia G1EM5 (rinnovo). Il settore è in sofferenza per carico didattico;

-B029520 Archeologia Leggera della Società feudale (L-ANT/08), 6 CFU contratto per Guido Vannini, tipologia G1EM5 (rinnovo). Il settore è in sofferenza per carico didattico;

---

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

- B029499 Archeologia siro-anatolica (L-ANT/05) 6 CFU, contratto per Stefania Mazzoni, tipologia G1EM5 (rinnovo). Il settore è in sofferenza per carico didattico;
- B029522 Archeologia delle produzioni preistoriche (L-ANT/01); 6 CFU contratto per Lucia Angeli, tipologia R2ETL (rinnovo). Il contratto è stato richiesto in sostituzione del titolare, Presidente di CdS, Domenico Lo Vetro che presenta anche una particolare sofferenza per eccessivo carico didattico;
- B024701 Abilità informatiche in archeologia, I anno, comune a tutti i curricula; 6 CFU contratto per Michele De Silva (rinnovo), tipologia R2ETL. L'insegnamento fornisce competenze tecniche specifiche necessarie per gli studenti del CdS; si ricorda inoltre che le linee guida del CUN per la costituzione dei corsi di studio rendono obbligatorio l'assolvimento di CFU dedicati alle competenze informatiche entro il biennio magistrale se non già assolti nel triennio;
- B031449 Rilievo e analisi tecnica dei monumenti antichi (L-ANT/09); 6 CFU, contratto per Giorgio Franco Pocobelli (rinnovo), tipologia G1CON. Il CdS in base alla convenzione con il CNR- sezioni Beni culturali usufruisce di un contratto di insegnamento di tipo gratuito. L'insegnamento, trasversale ai quattro curricula non potrebbe essere erogato in mancanza di un contratto perché graverebbe sul settore (L-ANT/09) che andrebbe in sofferenza per eccessivo carico didattico;
- B031456 Archeologia delle Province romane (L-ANT/07); 6 CFU, contratto per Tommaso Ismaelli (Rinnovo), tipologia G1CON. Il CdS in base alla convenzione con il CNR- sezioni Beni culturali usufruisce di un contratto di insegnamento di tipo gratuito. Il contratto è necessario alla luce della richiesta di riduzione di carico didattico della titolare Ilaria Romeo come direttrice della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici;

#### **Nuovi contratti:**

- B029510 Urbanistica del mondo romano (L-ANT/09); 6 CFU, contratto tipologia R2ETL. Il contratto è necessario alla luce della richiesta di riduzione di carico didattico del titolare Paolo Liverani come direttore del Dipartimento SAGAS;
- B030608 Religioni del Vicino Oriente antico (L-OR/01), 3 CFU, contratto, tipologia R2ETL. Il settore L-OR/01 è in sofferenza per eccessivo carico didattico delle docenti affidatarie, L-OR/03 e L-OR/04.

Esauriti tutti i punti (lettere a-f), il Consiglio approva all'unanimità la programmazione didattica 2023-24.

6. Attribuzione compiti didattica integrativa e servizi agli studenti ai ricercatori
--

Il Presidente illustra i compiti di didattica integrativa per gli RTD al momento in carica: Buccino, Contardi, Felli, Neri, Pruno, come da documento consultabile nella cartella condivisa e allegato al presente verbale (**allegato 9**).

---

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### 7. Programmazione triennale personale docente e ricercatore 2023-2025

Il Presidente comunica che sul punto in questione non si dovrà deliberare poiché dal Dipartimento SAGAS non sono ancora arrivate le indicazioni necessarie riguardo alla nuova programmazione triennale del Personale. Il presidente lascia dunque la parola a Liverani, in qualità di direttore del Dipartimento SAGAS, il quale precisa che la segreteria del CdS ha suggerito di inserire questo punto perché in genere la programmazione del personale si faceva di questo periodo, ma quest'anno c'è tempo fino al 10 marzo. Liverani comunica che a breve con Minuti, presidente della CIA si procederà con gli incontri con i Presidenti di CdL in modo che i CdL possano poi esprimere le loro manifestazioni di interesse e deliberare sulla programmazione; a quel punto la CIA si riunirà il 6, quindi prima di questa data devono arrivare i verbali dei consigli di CdL. La nuova programmazione prevede 6 posizioni per ricercatori oltre a 3 tenure da RTD-b ad Associato e 3 ordinari. Liverani illustra la tabella diramata dall'Ateneo (dati DAF) che riporta le sofferenze didattiche dei SSD sulla quale si basa la programmazione del personale. Il presidente nota che l'Ateneo non considera quelle cessazioni (Felli, Pruno) né i passaggi in Tenure (Contardi, Buccino) che si verificheranno nel 2024, delle quali invece si deve tenere conto.

Nucciotti osserva che nella tabella DAF sono conteggiati gli RTD A su fondi esterni come se fossero strutturati, ciò non permette di evidenziare le criticità di copertura che si verificheranno nel prossimo futuro.

Torri concorda pienamente con Nucciotti. Sottolinea inoltre che la tabella DAF non registra la didattica su corsi che i docenti coprono su settori che non sono quelli di appartenenza come nel caso di Torri e Catagnoti.

Pucci pone anche un'altra questione: se gli RTD-a su fondi esterni sono considerati come gli altri strutturati della sezione, perché la scadenza del loro contratto non è considerata come una cessazione?

Catagnoti fa notare che il suo pensionamento è previsto per il 2027. La futura programmazione dovrà tenere conto della necessità di reclutare un ricercatore entro quella data.

Il Presidente segnala che nelle tabelle DAF non si tiene conto nel carico didattico le scuole di specializzazione e dei dottorati. Fa notare inoltre come tre SSD (L-ANT/01, L-ANT/08 e L-OR/05) beneficiano ancora della abnegazione dei pensionati che tengono corsi con contratti gratuiti.

Dopo lunga e partecipata discussione si decide di rimandare la delibera al prossimo consiglio dopo aver ricevuto la documentazione necessaria da parte del SAGAS.

#### 8. Orario lezioni secondo semestre, modifiche a ratifica

---

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

Il Presidente illustra le poche modifiche all'orario che si sono rese necessarie dopo l'approvazione del consiglio scorso

Pogossian fa notare che ha lezione nel I semestre ma ha pochi studenti perché sono impegnati sugli scavi. Il Presidente ricorda che ha già posto la questione riguardo al posticipo di una settimana dell'inizio delle lezioni, sarebbe opportuno per evitare il dualismo fra lezioni e scavo, si augura che la cosa venga recepita dalla Scuola che decide del calendario. Il Presidente propone di fare una proposta come CdS, il regolamento di Ateneo prescrive infatti che il calendario didattico viene disposto dalle Scuole sentite i CdS.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Insegnamento Urbanistica del mondo romano 2 in modalità da remoto a ratifica
---

Presidente, su richiesta del prof. Liverani, sentito il Presidente della Scuola, ha disposto la commutazione in modalità in remoto dell'insegnamento di Urbanistica del mondo romano 2.

Il Consiglio approva all'unanimità

10. Relazione della commissione paritetica della Scuola SUEF
--

Il presidente cede la parola a Catagnoti per illustrare la Relazione della commissione paritetica della Scuola SUEF (file in cartella sul Drive condiviso). Dopo aver ringraziato Sofia Bartolozzi, rappresentante degli studenti nella commissione paritetica, Catagnoti afferma che dalla lettura della SMA, si evince leggera flessione nelle iscrizioni 2021-2022, minore soddisfazione degli studenti, probabilmente ancora per la didattica duale; sui syllabi non emergono criticità. I dati sulla mobilità internazionale indicano una leggera diminuzione nei flussi. In merito al carico di lavoro complessivo dei singoli insegnamenti e ai programmi svolti dai docenti non emergono criticità. La CPDS reputa che i materiali didattici siano adeguati alle aspettative del CdS e che il percorso formativo viene descritto e comunicato chiaramente. Il CdS continua le proprie attività di orientamento per una corretta gestione delle informazioni, e ha preparato un proprio questionario annuale per l'autovalutazione. I syllabi risultano per la sostanziale totalità dei casi adeguatamente compilati sia in lingua italiana che in lingua inglese. Nel suo insieme l'organizzazione didattica del CdS risulta funzionale per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal CdS. L'attrattività del CdS continua ad essere positiva, nonostante una leggera flessione. Il CdS ha mostrato di aver ben affrontato l'emergenza COVID19. Punti di forza appaiono il costante controllo dell'adeguatezza dei

---

titolo: 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

syllabi; Incremento dell'uso della piattaforma Moodle per il supporto alla didattica; costante sondaggio dell'opinione degli studenti; ottimi servizi di tirocinio e di attività laboratoriali. Eventuali aree di miglioramento: potenziare le attrezzature dei laboratori; aggiornamento del questionario interno di gradimento per valutare la soddisfazione degli studenti nella fase post-covid e il ritorno ad un'attività didattica pienamente in presenza; collaborazione con il comitato d'indirizzo con eventuali seminari per l'orientamento in uscita; sito web in inglese, questione spinosa riproposta ogni anno. Torri interviene dicendo che la cosa riguarda anche altri corsi di laurea, ci vorrebbe un'omogeneità trasversale fra tutti i corsi di laurea, sarebbe ottimale una figura unica che facesse la traduzione per tutti i CdS. Catagnoti propone un traduttore pagato dal Dipartimento di Eccellenza. Il Presidente è d'accordo, Pucci fa presente che il questionario di valutazione dei corsi in lingua inglese è in italiano e che la cosa riguarda l'Ateneo; Pogossian aggiunge la questione della modulistica che è solo in italiano ed è difficile da compilare per studenti e assegnisti stranieri.

Il Consiglio approva all'unanimità

11. Programma di Eccellenza: programmazione Visiting professors prossimo quinquennio
--

Il Presidente rende noto che i CdS magistrali dovrebbero cominciare a pensare ad una programmazione di visiting professors dato il rinnovo del Programma di Eccellenza. Torri informa che dovrebbero essere 3 all'anno per i 7 CdS, Liverani ha proposto di fare una riunione per organizzare una rotazione. Ogni CdS dovrebbe esprimere 2 nomi, Liverani aveva idea di chiedere nuovamente alla collega Brekoulaki che non era potuta venire a causa di sopraggiunti problemi personali. Romeo dice che non sarebbe una priorità dato che il curriculum classico ha espresso già il visiting attuale Archer Martin. In attesa di delucidazioni Torri informa che ci saranno 14 studenti, 2 workshop e 2 mostre organizzate da studenti magistrali e dottorandi.

12. Pratiche studenti (provvedimenti urgenti a ratifica)
--

Il presidente illustra la domanda di modifica di piano di studio presentata da Arianna D'Angelo (documentazione in cartella sul drive condiviso); il provvedimento d'urgenza è stato necessario poiché la studentessa è prossima alla laurea. Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Varie ed eventuali
------------------------

---

*titolo:* 01\_consiglio CdS in Archeologia  
14/02/2023.docx

---

Il Presidente informa il Consiglio circa il Firenze Archeofilm, un evento organizzato da Archeologia Viva giunto alla sua V edizione: una giuria dell'Università di Firenze assegna un premio al miglior film; fino all'anno scorso la manifestazione aveva il patrocinio dell'Ateneo. La Rettrice si è mostrata entusiasta dell'iniziativa e, su proposta dagli organizzatori che auspicavano una maggiore partecipazione da parte di Unifi, quest'anno è l'Università è collaboratrice dell'evento grazie al coinvolgimento dell'ufficio Public Engagement; ci sarà inoltre una giuria degli studenti che premierà il miglior cortometraggio. Al cinema La Compagnia, dove si svolge il Firenze Archeofilm, ci sarà un desk Unifi. L'idea del Presidente sarebbe quella di coinvolgere anche la sezione nella giuria per il prossimo anno, magari organizzando una giuria interna alla sezione, ma propone di lasciare libera la partecipazione ai docenti su base volontaria. Illustra la possibilità di coinvolgere maggiormente gli studenti proponendo la visione nel caso di documentari di particolare interesse.

Alle ore 18,00, essendo stati trattati tutti i punti all'Ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
*Prof. Candida Felli*



Il Presidente  
*Prof. Domenico Lo Vetro*